муниципальное дошкольное образовательное учреждение
"Детский сад № 25 Ворошиловского района Волгограда"

Луцик Оксана Александровна

Подписан: Луцик Оксана Александровна
DN: C=RU, S=Волгоградская область, L=г. Волгоград, T=заведующий, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ДЕТСКИЙ САД № 25 ВОРОШИЛОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА""", СНИЛС=01885127969, ИНН=344690498567, E=eridan85@mail.ru, G=Оксана Александровна, SN=Луцик, CN=Луцик Оксана Александровна
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.04.18 00:01:17+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

Утверждаю
Заведующий МОУ д/с № 25
О.А.Луцик

Положение
о самообследовании
МОУ детского сада № 25

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения самообследования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 25 Ворошиловского района Волгограда », далее - Учреждение. Положение разработано в соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» *(собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2013, № 19, ст.2326)*; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации».

1.2 Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

II. Цели самообследования:

2.1. обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения;

Получение объективной информацию о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

III. Этапы, сроки и ответственные проведения самообследования:

3.1. планирование и подготовка работ по проведению самообследования *(апрель-май текущего года на отчетный период)*;

3.2. организация и проведение процедуры самообследования *(май-август текущего года на отчетный период)*;

3.3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета *(май-август текущего года на отчетный период)*;

3.4. рассмотрение отчета Педагогическим советом *(август текущего года на отчетный период)*.

IV. Содержание самообследования:

1 часть *(аналитическая)*:

- Анализ образовательной деятельности,
- Анализ системы управления Учреждения,
- Анализ содержания и качества подготовки воспитанников,
- Анализ организации учебного процесса,
- Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения,
- Анализ материально-технической базы,
- Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2 часть *(показатели деятельности Учреждения)*:

1. Общие сведения о дошкольной образовательной организации:

1.1. Реквизиты лицензии *(орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)*;

1.2. Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;

1.3. Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией *(основные и дополнительные) (перечислить)*;

1.4. Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования, в том числе:

- в режиме полного дня *(8-12 часов)*;
- в режиме кратковременного пребывания *(3-5 часов)*;
- в семейной дошкольной группе, являющейся структурным подразделением Учреждения;
- в условиях семейного воспитания с психолого-педагогическим сопровождением на базе Учреждения

1.5. Осуществление присмотра и ухода за детьми *(наряду с реализацией дошкольной образовательной программы)*:

- численность и доля детей в общей численности обучающихся, получающих услуги присмотра и ухода:
- в режиме полного дня *(8-12 часов)*;
- в режиме продленного дня *(12-14 часов)*;
- в режиме круглосуточного пребывания.

1.6. Количество/доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги:

- по коррекции недостатков в физическом и *(или)* психическом развитии;
- по освоению основной образовательной программы дошкольного образования;
- по присмотру и уходу.

2. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:

2.1. Уровень заболеваемости детей *(средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка)*;

2.2. Характеристики развития детей:

- доля детей, имеющий высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
- доля детей, имеющий средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
- доля детей, имеющий низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом.

2.3. Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей:

- доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;
- доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

- доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

2.4. Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей

- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким;
- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним;
- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким;

2.5. Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:

- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким;
- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним;
- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.

3. Кадровое обеспечение учебного процесса:
3.1. Общая численность педагогических работников
3.2. Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:
3.2.1. непедагогическое.
3.3. Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:
3.3.1. непедагогическое.
3.4. Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:
3.4.1. высшая;
3.4.2. первая;
3.5. Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:
3.5.1. до 5 лет, в том числе молодых специалистов;
3.5.2. свыше 30 лет;
3.6. Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;
3.7. Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;
3.8. Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.
3.9. Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС *(в общей численности педагогических и управленческих кадров)*, в том числе:
3.10. Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации;
3.11. Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:

- музыкального руководителя;
- инструктора по физкультуре;
- педагогов коррекционного обучения *(при наличии групп компенсирующей направленности)*;

- педагога-психолога;
- медицинской сестры, работающей на постоянной основе;
- специалистов по лечебной физкультуре *(для ослабленных, часто болеющих детей, детей с ограниченными возможностями здоровья)*.

4. Инфраструктура Учреждения:

4.1. Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка *(нормативов наполняемости групп)*;

4.2. Наличие физкультурного и музыкального залов;

4.3. Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке;

4.4. Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГОС;

4.5. Наличие в дошкольной организации возможностей, необходимых для организации питания детей;

4.6. Наличие в дошкольной организации возможностей для дополнительного образования детей;

4.7. Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования;

4.8. Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей.

V. Результаты самообследования

5.1 оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п. IV. Содержание самообследования.

5.2 Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 1 августа текущего года отчетного периода, заверяется заведующим. Не позднее 1 сентября текущего года, отчет о результатах самообследования размещаетсяна официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Настоящее Положение вводится в действие с _____

В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.